

64. Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên

***Trình tự thực hiện:**

Bước 1: Tổ trưởng tổ hòa giải lập hồ sơ đề nghị thanh toán thù lao cho hòa giải viên.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định và trả thù lao cho hòa giải viên thông qua tổ hòa giải; trường hợp quyết định không thanh toán cho hòa giải viên thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

- Tổ hòa giải thực hiện trả thù lao cho hòa giải viên theo quyết định của Ủy ban nhân dân cấp xã trong thời hạn 03 ngày, kể từ ngày nhận được thù lao.

Bước 2: Nhận kết quả tại nơi nộp hồ sơ.

***Cách thức thực hiện:** Trực tiếp tại UBND cấp xã.

***Thành phần hồ sơ:**

- Giấy đề nghị thanh toán thù lao của HGV có ghi rõ họ, tên, địa chỉ của hòa giải viên; tên, địa chỉ tổ hòa giải; số tiền đề nghị thanh toán; nội dung thanh toán (có danh sách các vụ, việc trong trường hợp đề nghị thanh toán thù lao cho nhiều vụ, việc); chữ ký của HGV; chữ ký xác nhận của tổ trưởng tổ hòa giải.

- Xuất trình Sổ theo dõi hoạt động hòa giải ở cơ sở để đối chiếu khi cần thiết.

***Số lượng hồ sơ:** 01 bộ.

***Thời hạn giải quyết:** Trong thời hạn 08 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

***Đối tượng thực hiện:** Hòa giải viên.

***Cơ quan thực hiện:** UBND cấp xã.

***Kết quả thực hiện:** Quyết định thanh toán hoặc văn bản trả lời.

***Lệ phí:** Không.

***Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Không.

***Yêu cầu, điều kiện (Quy định tại Nghị định số 15/2014/NĐ-CP):**

- Vụ, việc được tiến hành hòa giải và đã kết thúc theo quy định tại Điều 23 của Luật hòa giải ở cơ sở;

- Hòa giải viên không vi phạm nghĩa vụ quy định tại Điều 10 Luật hòa giải ở cơ sở.

*** Căn cứ pháp lý:**

- Luật hòa giải ở cơ sở năm 2013;

- Nghị định số 15/2014/NĐ-CP ngày 27/02/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật hòa giải ở cơ sở.