**4.Chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh**

|  |  |
| --- | --- |
| Thẩm quyền giải quyết | UBND huyện |
| Lĩnh vực | Lĩnh vực Đăng ký kinh doanh, hợp tác xã |
| Cách thức thực hiện | - Nộp hồ sơ tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện- Qua Bưu điện  |
| Trình tự thực hiện | (1) Hồ sơ nộp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện. (2) Công chức Phòng Tài chính Kế hoạch tiếp nhận và kiểm tra thành phần hồ sơ; nếu hồ sơ chưa đảm bảo thì trả lại để bổ sung hoàn chỉnh, nếu hồ sơ đảm bảo theo quy định thì tiếp nhận báo cáo đề xuất lãnh đạo Phòng xem xét. (3) Trình lãnh đạo Phòng Tài chính Kế hoạch xem xét phê duyệt. (4) Công chức Phòng Tài chính Kế hoạch thực hiện trả kết quả cho công dân tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện. |
| Thành phần hồ sơ | \* Thành phần hồ sơ: - Thông báo về việc chấm dứt hoạt động kinh doanh. (Theo mẫu). - Bản chính giấy chứng nhân đăng ký hộ kinh doanh\* Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ. |
| Thời hạn giải quyết | Trong thời hạn 01 (một) ngày làm việc. |
| Lệ phí | Không |
| Kết quả thực hiện | Quyết định thu hồi giấy chứng đăng ký hộ kinh doanh  |
| Cơ quan thực hiện | Phòng Tài chính Kế hoạch |
| Đối tượng thực hiện | Cá nhân, đại diện hộ gia đình. |
| Yêu cầu hoặc điều kiện | Hộ kinh doanh thanh toán đầy đủ các khoản nợ, gồm cả nợ thuế và nghĩa vụ tài chính chưa thực hiện |
| Căn cứ pháp lý | - Luật Doanh nghiệp số 68/2014/QH13.- Nghị định số 78/2015/NĐ-CP ngày 14/9/2015 của Chính phủ về đăng ký doanh nghiệp.- Thông tư số 20/2015/TT-BKHĐT ngày 01/12/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn Nghị định số 78/2015/NĐ-CP.- Thông tư số 02/2019/TT-BKHĐT ngày 08/01/2019 của Bộ Kế hoạch sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 20/2015/tt-bkhđt ngày 01 tháng 12 năm 2015 của bộ kế hoạch và đầu tư hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp. |
| Mẫu đơn, tờ khai | Mẫu Thông báo về việc chấm dứt hoạt động kinh doanh theo mẫu tại Phụ lục III-6 *Thông tư số 02/2019/TT-BKHĐT ngày 08/01/2019.* |