

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN ĐỨC CƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **587**/UBND-NC

Đức Cơ, ngày **01** tháng 4 năm 2020

V/v đảm bảo tiến độ xử lý công việc, đáp ứng yêu cầu lãnh đạo, điều hành trong thời gian thực hiện Công điện số 04/CD-UBND ngày 31/3/2020 của UBND tỉnh



Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Triển khai Công văn số 1045/VP-NC ngày 31/03/2020 của Văn phòng UBND tỉnh về việc đảm bảo tiến độ xử lý công việc, đáp ứng yêu cầu lãnh đạo, điều hành trong thời gian thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ; Công điện số 04/CD-UBND của UBND tỉnh, đồng thời vẫn đảm bảo tiến độ xử lý công việc nhằm đáp ứng kịp thời yêu cầu lãnh đạo, điều hành tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện; Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn khẩn trương triển khai các nội dung sau:

1. Tạm dừng tiếp, làm việc trực tiếp với công dân; chỉ tiếp nhận đơn trực tuyến hoặc tiếp nhận thông qua dịch vụ Bưu chính công ích.

2. Tạm dừng tất cả các thủ tục hành chính nộp trực tiếp tại Bộ phận một cửa, một cửa liên thông có cung cấp dịch vụ công tại các đơn vị, địa phương và các cơ quan chức năng. Hướng dẫn công dân thực hiện việc nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 hoặc tiếp nhận thông qua dịch vụ Bưu chính công ích.

3. Bố trí không quá 1/3 trên tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trực tiếp tại trụ sở cơ quan; đảm bảo mỗi phòng làm việc có không quá 02 (hai) người/phòng, số cán bộ, công chức, viên chức bố trí làm việc tại nhà phải sử dụng công nghệ thông tin, duy trì liên lạc để đảm bảo tiến độ xử lý công việc qua mạng. Riêng hồ sơ, văn bản **Mật** phải xử lý đúng quy định.

4. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Chủ tịch UBND xã, thị trấn tăng cường công tác điều hành xử lý công việc, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức tại trụ sở và tại nhà đảm bảo công việc được thông suốt, hoàn thành đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng; đáp ứng kịp thời mọi yêu cầu chỉ đạo, điều hành. Đồng thời, tăng cường quán triệt và chịu trách nhiệm nếu cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị, địa phương mình quản lý không chấp hành nghiêm các quy định về phòng chống dịch và chậm trễ giải quyết hồ sơ.

5. Phòng Văn hóa & TT chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn thực hiện phương án ứng dụng công nghệ thông tin để giải quyết công việc qua mạng; đảm bảo an toàn, an ninh thông tin. Hướng dẫn công dân thực hiện

việc nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 hoặc tiếp nhận thông qua dịch vụ Bưu chính công ích.

6. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện thông báo các nội dung nêu trên để các cơ quan, đơn vị, địa phương, tổ chức và nhân dân được biết, cùng tham gia thực hiện.

Nhận được Công văn này, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện; VP;
- Lưu VT-VP.G./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Ngọc Phận