

Số: /BC-BCĐ

Ia Dom, ngày 11 tháng 4 năm 2024

BÁO CÁO
kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 quý I
Triển khai nhiệm vụ quý II năm 2024

Thực hiện Công văn số 495/UBND-NC ngày 25/3/3024 của UBND huyện Đức Cơ về việc báo cáo một số nội dung chuẩn bị Hội nghị sơ kết Quý I kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn huyện. UBND xã báo cáo, cụ thể như sau:

I. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ TRIỂN KHAI ĐỀ ÁN 06 TRONG QUÝ I NĂM 2024

1. Công tác Chỉ đạo, điều hành

- UBND xã đã yêu cầu Công an xã phối với công chức Văn phòng - Thống kê xã khẩn trương xây dựng kế hoạch, lộ trình triển khai thực hiện Đề án, tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện Đề án¹. Qua quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 bước đầu đã đạt nhiều kết quả, góp phần đơn giản hóa các thủ tục hành chính liên quan đến công tác quản lý cư trú, tinh giản các giấy tờ cần thiết để thực hiện các thủ tục hành chính, giảm tối đa thời gian đi lại của công dân.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nhằm đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, công khai, minh bạch trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ, tạo điều kiện thuận lợi cho công dân, tổ chức trong tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính, Ủy ban nhân dân xã đã xây dựng Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04/01/2024 của UBND xã về cải cách hành chính năm 2024 của xã Ia Dom; Kế hoạch số 01/KH-UBND, ngày 04/01/2024 của UBND xã tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2024; Quyết định 01/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của UBND xã về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 07/02/2024 của UBND xã về việc rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước năm 2024 trên địa bàn xã.

2. Kết quả thực hiện Đề án 06:

2.1. Công tác tuyên truyền thực hiện Đề án 06

- UBND xã đã chỉ đạo các cán bộ, công chức chủ động rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ trong bộ TTHC chung áp dụng tại cấp xã; niêm yết công khai TTHC; thực hiện chế độ thông tin báo cáo hoạt động kiểm soát TTHC theo quy định; triển khai thực hiện các quy định về tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với

¹ UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 7/4/2022 về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 6/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn xã. Đồng thời, UBND xã ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 25/4/2022 về việc thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn xã; Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 07/4/2022 của BCĐ Đề án 06 về ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án phát triển ứng dụng về dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn xã

TTHC và quy định hành chính liên quan. Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện và thông tin kịp thời tới người dân và doanh nghiệp cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính. Xử lý việc tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, công dân về quy định hành chính để đánh giá, rà soát đề xuất sửa đổi bổ sung TTHC phù hợp với địa phương.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng nhiều hồ sơ trực tuyến giải quyết chậm, muộn hoặc không được tiếp nhận, xử lý; 100% hồ sơ TTHC để chậm, muộn đều phải có báo cáo giải trình lý do trước Chủ tịch UBND xã và thực hiện xin lỗi người dân, doanh nghiệp theo đúng yêu cầu của Chính phủ tại Mục II.2 Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022, Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018.

- Theo dõi tình hình tiếp nhận, xử lý, trả kết quả hồ sơ của các cơ quan, đơn vị trên dịch vụ công trực tuyến.

2.2. Kết quả tiếp nhận, giải quyết hồ sơ dịch vụ công

Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết, UBND xã báo cáo kết quả triển khai, số liệu hồ sơ tiếp nhận, hồ sơ giải quyết, tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ công so với hồ sơ tiếp nhận trực tiếp theo các dịch vụ công thiết yếu sau:

UBND xã đang triển khai thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến. Trong Quý I năm 2024, UBND xã đã tiếp nhận 142/215 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến.

2.3. Về thực hiện thu nhập dữ liệu về dân cư

- UBND xã đã thực hiện đẩy nhanh tiến độ thu thập, cập nhật, bổ sung dữ liệu chuyên ngành phục vụ kết nối, bổ sung làm giàu dữ liệu; đảm bảo hạ tầng về hệ thống, an ninh, an toàn thông tin để triển khai thực hiện các giải pháp kết nối, chia sẻ dữ liệu dân cư; chỉ đạo Công an xã thực hiện công tác “làm sạch” dữ liệu dân cư.

- Trong Quý I năm 2024, Công an xã đã thực hiện công tác làm sạch dữ liệu dân cư; cập nhật, chỉnh sửa thông tin cho 18 công dân; thực hiện cấp định danh cá nhân cho 72 công dân.

- Công an xã thực hiện việc cập nhật thông tin tài khoản ngân hàng cho các trường hợp thuộc diện được hưởng trợ cấp An sinh xã hội và Người có công trong việc triển khai chi trả trợ cấp ASXH không dùng tiền mặt.

2.4. Về công tác an ninh mạng, an toàn hệ thống

UBND xã đã chỉ đạo cán bộ, công chức thực hiện Quyết định số 482/QĐ-UBND ngày 5/8/2021 về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 1907/QĐ-TTg ngày 23/11/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tuyên truyền, nâng cao nhận thức và phổ biến kiến thức về an toàn thông tin giai đoạn 2021-2025”.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

- Qua quá trình triển khai thực hiện Đề án 06 bước đầu đã góp phần đơn giản hóa các thủ tục hành chính liên quan đến công tác quản lý cư trú, tinh giản các giấy tờ cần thiết để thực hiện các thủ tục hành chính, giảm tối đa thời gian đi lại của công dân, tiết kiệm cho Nhà nước kinh phí phục vụ lưu trữ, bảo quản hồ sơ, tăng cường

tính chính xác, nhanh chóng các hoạt động nghiệp vụ. Việc triển khai Đề án góp phần tiết kiệm, chống lãng phí, tạo thuận lợi nhất cho người dân và doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã. Đặc biệt là giải quyết nhanh các thủ tục hành chính cho công dân.

2. Tồn tại, hạn chế:

- Hệ thống mạng để vào dữ liệu quốc gia về dân cư hay bị lỗi nên Công an xã cấp mã định danh cho công dân còn nhiều hạn chế.

- Phần mềm hộ tịch của Bộ phận Tư pháp hộ tịch mới triển khai nên thường xuyên bị lỗi, quá tải.

- Trang thiết bị, cơ sở vật chất còn thiếu, đường truyền không ổn định để đáp ứng được cho cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ.

- Trình độ dân trí trên địa bàn xã chưa cao, chủ yếu là người DTTS. Việc sử dụng công nghệ thông tin còn hạn chế ảnh hưởng rất lớn đến quá trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THỰC HIỆN ĐỀ ÁN 06 TRONG QUÝ II NĂM 2024

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trong thực hiện các thủ tục liên quan đến quản lý dân cư, tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp.

- Triển khai Thực hiện số hóa và tái sử dụng số hóa, kết quả giải quyết thủ tục hành chính có liên quan đến thông tin, giấy tờ cá nhân trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính để làm giàu, cập nhật, bổ sung, kết nối, chia sẻ và sử dụng hiệu quả cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.

- UBND xã chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến Đề án 06 cho nhân dân trên địa bàn xã.

- Chỉ đạo Công an xã tiếp tục thu nhận hồ sơ cấp căn cước công dân, định danh điện tử, bảo đảm dữ liệu chính xác, minh bạch, thống nhất, an ninh, an toàn dữ liệu.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị UBND huyện mở lớp tập huấn, đào tạo nâng cao trình độ cho cán bộ, công chức tại xã thực hiện tốt Đề án 06/CP.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06 trong Quý I năm 2024 của UBND xã./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Công an huyện
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT, VP.lien.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Thị Bình