

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN ĐỨC CƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 32 /KH-UBND

Đức Cơ, ngày 09 tháng 3 năm 2021

KẾ HOẠCH

**Thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường
kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh trên địa bàn huyện năm 2021**

Thực hiện Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 21/01/2021 của UBND tỉnh (kế hoạch) thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp quốc gia năm 2021.

Ủy ban nhân dân huyện Đức Cơ ban hành Kế hoạch thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh trên địa bàn huyện năm 2021 với các nội dung chủ yếu sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tăng cường tạo lập môi trường kinh doanh thông thoáng, minh bạch, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi thành phần kinh tế hoạt động sản xuất kinh doanh.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị. Nâng cao chất lượng cải cách hành chính, đảm bảo công khai minh bạch, rút ngắn thời gian giải quyết, xử lý hồ sơ liên quan đến người dân.

- Tạo động lực cho thu hút đầu tư, phát triển doanh nghiệp, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện. Nâng cao vai trò của Hội doanh nghiệp huyện và phối hợp tốt với các đơn vị chức năng về trao đổi thông tin, phản ánh những khó khăn vướng mắc của các Doanh nghiệp để tháo gỡ khó khăn, hỗ trợ doanh nghiệp phát triển.

2. Yêu cầu:

Tổ chức quán triệt và nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ và Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 21/01/2021 của UBND tỉnh về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp quốc gia năm 2021; tiếp tục truyền truyền, thực hiện tốt Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện Đức Cơ lần thứ VII nhiệm kỳ 2020-2025.

II. Nhiệm vụ và giải pháp:

1. Các nhiệm vụ chủ yếu:

- Tập trung đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục hành chính theo hướng phấn đấu giảm từ 30-70% thời gian thực hiện các TTHC so với quy định của Pháp luật, đảm bảo công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm của các cơ quan hành chính nhà nước. Tạo thuận lợi, đảm bảo

bình đẳng, công khai, minh bạch trong việc tiếp cận trên mọi lĩnh vực liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh cho mọi thành phần kinh tế; Hỗ trợ đổi mới công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động sản xuất, kinh doanh, thu hút mạnh các nguồn lực đầu tư trong và ngoài huyện, cải thiện toàn diện các quy định về điều kiện kinh doanh, xây dựng và nâng cao năng lực cạnh tranh các sản phẩm lợi thế của huyện; Nâng cao chất lượng công tác đào tạo nghề đáp ứng nhu cầu lao động và định hướng phát triển của huyện.

- Nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện hiệu quả cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn. Đẩy mạnh tuyên truyền cải cách hành chính đến toàn bộ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, tổ chức, công dân; nhấn mạnh tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính; nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan hành chính, đảm bảo 100% các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và điều hành, hệ thống thư điện tử công vụ; cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3; 4. Tăng cường tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. Duy trì 100% các phòng chuyên môn và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào hoạt động của đơn vị.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, của tỉnh; thực hiện đảm bảo các quy định xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Tiến hành rà soát các thủ tục hành chính đang triển khai áp dụng, trên cơ sở kết quả rà soát đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính không phù hợp, cắt giảm các thủ tục hành chính không cần thiết để nâng cao chất lượng thủ tục hành chính trong tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước. Thủ tục hành chính được cải cách theo hướng đơn giản, thuận lợi, công khai, minh bạch, nhằm giảm bớt thời gian và chi phí của công dân, tổ chức trong việc thực hiện thủ tục hành chính.

- Đổi mới và nâng cao chất lượng, hiệu lực quản lý, điều hành của bộ máy chính quyền các cấp, phát huy quyền làm chủ của nhân dân, huy động mọi nguồn lực, lợi thế của huyện thu hút đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh, thúc đẩy kinh tế - xã hội phát triển nhanh và bền vững. Phấn đấu xây dựng huyện Đức Cơ trở thành vùng kinh tế động lực phía Tây của tỉnh. Tập trung mọi nguồn lực cho mục tiêu giảm nghèo bền vững và nâng cao các tiêu chí xây dựng Nông thôn mới, nâng dần chất lượng đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân; tạo mối quan hệ tốt, hữu nghị với nước bạn CamPuChia, giữ vững chủ quyền biên giới Quốc gia, an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện.

2. Nhiệm vụ cụ thể:

2.1. Văn phòng HĐND - UBND huyện.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính: Triển khai áp dụng hiệu quả dịch vụ hành chính công tại Bưu điện huyện; thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; sử dụng có hiệu quả phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành, nhằm nâng cao năng suất lao động, giảm chi phí, thời gian giao dịch, lưu chuyển văn bản, tài liệu; tiếp tục sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ.

- Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện công khai đường dây nóng, hỏi đáp trực tuyến trên Cổng thông tin điện tử của huyện; cập nhật, tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị và trả lời của công dân. Phối hợp với Phòng Tài chính- Kế hoạch theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn để tổ chức thực hiện Kế hoạch.

- Phối hợp với Thanh tra huyện và các đơn vị chức năng của huyện để kịp thời tiếp nhận, giải quyết những kiến nghị, phản ánh của các tổ chức, cá nhân góp phần phát huy tính dân chủ và nâng cao hiệu quả hoạt động trong thực thi nhiệm vụ công vụ của cán bộ, công chức.

2.2. Phòng Tài chính- Kế hoạch.

- Tham mưu UBND huyện phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức gặp mặt các Doanh nghiệp, Hợp tác xã và hộ kinh doanh để hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, ổn định, phát triển sản xuất, kinh doanh. Thường xuyên thông tin các dự án kêu gọi thu hút đầu tư của tỉnh, huyện cho các doanh nghiệp có nhu cầu đầu tư vào sản xuất kinh doanh trên địa bàn huyện

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền vận động hộ kinh doanh cá thể chuyển đổi và đăng ký hoạt động theo Luật Doanh nghiệp; chủ trì tổ chức cung cấp thông tin, công khai và thường xuyên các thông tin liên quan đến các chính sách, chương trình hỗ trợ doanh nghiệp và hợp tác xã của tỉnh và Trung ương; các quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội đến người dân và các doanh nghiệp.

- Tham mưu UBND huyện phân bổ, lồng ghép các nguồn vốn đầu tư xây dựng hệ thống kết cấu hạ tầng kỹ thuật và hạ tầng xã hội phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập, góp phần tăng lợi thế cạnh tranh của huyện. Trong đó, xác định rõ danh mục các công trình theo thứ tự ưu tiên và thời gian thực hiện, danh mục dự án đầu tư trên tất cả các lĩnh vực.

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ tài chính, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ; đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 của Chính phủ. Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính. Tất cả các cơ quan, đơn vị trong huyện đều phải xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, thường xuyên rà soát, điều chỉnh theo đúng quy định của pháp luật; tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí.

2.3. Chi cục Thuế huyện.

- Tiếp tục cải thiện chất lượng phục vụ các giao dịch về thuế và hướng dẫn việc thực hiện kịp thời các chính sách hỗ trợ của Nhà nước đối với doanh nghiệp liên quan đến chính sách thuế trong hoạt động sản xuất kinh doanh của mọi thành phần kinh tế, các chính sách hỗ trợ tài chính doanh nghiệp.

- Tiếp tục thực hiện cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực thuế, áp dụng những biện pháp nhằm tạo thuận lợi cho cá nhân, doanh nghiệp trong đăng ký thuế và nộp thuế. Tổ chức những buổi tập huấn kiến thức về thuế, kế toán cho các doanh nghiệp trên địa bàn. Tăng cường rà soát các giải pháp giảm chi phí cho doanh nghiệp: Giảm mức thuế thu nhập Doanh nghiệp cho các Doanh nghiệp nhỏ và vừa. Tiếp tục các giải pháp cải cách thủ tục hành chính, nhằm cắt giảm chi phí thời gian, thủ tục của Doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền với nhiều hình thức và thực hiện có hiệu quả những chính sách hỗ trợ có lợi khi thành lập Doanh nghiệp như: Miễn, giảm thuế môn bài, thuế thu nhập Doanh nghiệp, hỗ trợ, tư vấn hướng dẫn chế độ kế toán thuận lợi, chính sách về đất đai; doanh nghiệp thành lập sau 3 năm hoạt động mới tổ chức thanh tra, kiểm tra lần đầu; kiểm tra và quản lý chặt chẽ hóa đơn đầu vào và đầu ra của các hộ kinh doanh; vận động các hộ kinh doanh có doanh thu tương đối lớn so với mặt bằng chung của các hộ kinh doanh trong huyện để chuyển đổi sang loại hình doanh nghiệp và công khai các cơ sở dữ liệu trong giải quyết các lĩnh vực về thuế; ứng dụng công nghệ thông tin trong nộp tờ khai, nộp thuế và hoàn thuế đúng thời gian quy định.

- Phối hợp tốt với Kho bạc nhà nước và các ngân hàng thương mại, thực hiện đa dạng hóa các hình thức thu, nộp ngân sách; hạn chế việc dùng tiền mặt, tạo điều kiện nhanh chóng, an toàn cho người dân.

2.4. Phòng Kinh tế và Hạ tầng.

- Hướng dẫn, công khai, minh bạch và rà soát cắt giảm về quy trình, thủ tục cấp các loại giấy phép thuộc thẩm quyền, bảo đảm cho các tổ chức, cá nhân dễ dàng tiếp cận; tăng cường kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm.

- Phối hợp chặt chẽ với các ngành liên quan đầu tư xây dựng các cơ sở hạ tầng ở khu sản xuất kinh doanh tập trung của huyện. Đẩy mạnh ứng dụng những thành tựu nghiên cứu khoa học đã nghiệm thu vào thực tiễn.

- Tiếp tục chủ trì nghiên cứu, xây dựng các dự án, đề án ứng dụng công nghệ thông tin và hỗ trợ các doanh nghiệp trong việc áp dụng, cải tiến kỹ thuật trong sản xuất nhằm nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm và đăng ký bảo hộ bản quyền, kiểu dáng sản phẩm,... Theo dõi các chương trình về công nghệ trên địa bàn nhằm chủ động phối hợp tổ chức và hỗ trợ các doanh nghiệp tham gia.

- Quan tâm hỗ trợ thực hiện công tác xúc tiến thương mại, tổ chức hội chợ thương mại, triển lãm hàng hóa,... Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát thị trường và chống buôn lậu, gian lận thương mại, đầu cơ tích trữ, lũng đoạn thị trường, cạnh tranh không lành mạnh. Triển khai thực hiện có hiệu quả phối hợp hoạt động giữa các cơ quan quản lý nhà nước trong công tác đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn huyện.

2.5. Phòng Tài nguyên- Môi trường.

- Chủ trì phối hợp với Kinh tế và Hạ tầng, UBND các xã, thị trấn tổ chức việc cung cấp thông tin quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng, tạo thuận lợi cho các doanh nghiệp trong tiếp cận đất đai. Công bố công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất sau khi được UBND tỉnh phê duyệt.

- Đẩy nhanh tiến độ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất còn tồn đọng. Rà soát để giảm bớt các thủ tục hành chính về đất đai không cần thiết, giảm thời gian để cấp GCNQSD đất. Kiểm tra việc tổ chức thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến đất đai theo cơ chế “một cửa”.

- Phổ biến các chế độ chính sách liên quan đến lĩnh vực đất đai như quyền và nghĩa vụ của người sử dụng đất, chế độ sử dụng các loại đất, chính sách bồi thường hỗ trợ tái định cư, bồi thường giải phóng mặt bằng, bảo đảm lợi ích của người dân và phù hợp với tình hình ở địa phương

- Rà soát các quy định của pháp luật trong lĩnh vực đất đai, môi trường, khoáng sản. Tạo chuyển biến mạnh mẽ về tiếp cận đất đai và mặt bằng sản xuất kinh doanh; quản lý, khai thác và sử dụng hiệu quả tài nguyên, đất đai, các quy định về bảo vệ môi trường, bảo đảm phát triển bền vững. Khuyến khích các doanh nghiệp bảo vệ môi trường, tiết kiệm tài nguyên thiên nhiên trên địa bàn.

- Tích cực hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho các nhà đầu tư về thủ tục đất đai. Tiến hành rà soát quỹ đất để giới thiệu địa điểm cho nhà đầu tư hoặc kiến nghị UBND huyện thu hồi đất đối với các trường hợp đã được giới thiệu địa điểm nhưng đã quá hạn chưa tiến hành đầu tư. Đẩy nhanh tiến độ thẩm định, ký duyệt, cấp phát giấy chứng nhận quyền sử dụng đất nhằm tạo điều kiện cho người dân đầu tư sản xuất kinh doanh (kể cả cam kết lĩnh vực môi trường).

2.6. Bảo hiểm xã hội huyện.

- Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa hồ sơ, quy trình và thủ tục kê khai thu và chi bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế; rút ngắn thời gian hoàn thành thủ tục nộp bảo hiểm bắt buộc. Triển khai ứng dụng giao dịch điện tử để hỗ trợ kê khai hồ sơ tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế theo chương trình chung của quốc gia. Tổ chức nghiên cứu, triển khai áp dụng chữ ký số trong kê khai nộp bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế qua mạng và dịch vụ Bru chính.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, khuyến khích và hướng dẫn người dân khi nhận lương hưu, trợ cấp BHXH qua các phương thức thanh toán không nhận tiền mặt. Công khai kịp thời các thông tin và dịch vụ trực tuyến lên trang thông tin điện tử của tỉnh và huyện. Triển khai thực hiện Luật Bảo hiểm xã hội và các nội dung sửa đổi như giảm thời gian giải quyết hồ sơ đăng ký tham gia và cấp sổ bảo hiểm xã hội, chế độ ốm đau, thai sản, hưu trí, kiến nghị loại bỏ các quy định không cần thiết khi tham gia bảo hiểm xã hội lần đầu.

2.7. Phòng Nội vụ.

- Tham mưu UBND huyện củng cố, kiện toàn, nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống chính trị; trong đó nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trong việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải cách hành chính; thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc kịp thời việc thực hiện công tác cải cách hành chính, coi đây là tiêu chí đánh giá quan trọng về kết quả, hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành, là cơ sở để xem xét thi đua, khen thưởng và đánh giá công tác cán bộ.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát các thủ tục hành chính liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của phòng, ban, đơn vị; bố trí công chức phụ trách các lĩnh vực hành chính gắn với nhiệm vụ được giao đảm bảo năng lực chuyên môn. Ngoài ra, còn tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện thủ tục hành chính tại cơ quan, nghiêm cấm công chức tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính có hành vi nhũng nhiễu; hồ sơ được thực hiện theo đúng quy trình, đầy đủ, trả hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn; không tự đặt thêm các thủ tục, giấy tờ ngoài quy định. Tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức, năng lực, trách nhiệm. Tăng cường kiểm tra, thanh tra, giám sát năng lực, thái độ thực thi pháp luật, kỷ cương, kỷ luật hành chính trong các cơ quan quản lý Nhà nước.

2.8. Phòng Tư pháp: Phối hợp với các cơ quan tiến hành rà soát các văn bản liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, đầu tư, tài chính công, đất đai và nâng cao năng lực cạnh tranh. Qua đó đề xuất kiến nghị sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ đối với những văn bản không phù hợp với quy định của pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, không phù hợp với tình hình thực tế và là đầu mối triển khai thực hiện trợ giúp pháp lý cho doanh nghiệp.

2.9. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch đào tạo nghề cho lao động nông thôn trên địa bàn huyện, ưu tiên dạy các nghề phù hợp với khả năng tiếp thu và việc làm của lao động, khai thác được tiềm năng của địa phương; đáp ứng nhu cầu của thị trường lao động cả về chất lượng, nội dung đào tạo.

- Thường xuyên rà soát, nắm bắt nhu cầu lao động của doanh nghiệp trên địa bàn để kịp thời cung cấp, giới thiệu lao động đến doanh nghiệp. Phối hợp với đơn vị Bảo hiểm xã hội để thực hiện các giao dịch trong lĩnh vực Bảo hiểm xã hội; khuyến khích các doanh nghiệp, người lao động tham gia các loại hình bảo hiểm.

2.10. Các Chi nhánh ngân hàng thương mại trên địa bàn huyện.

- Có giải pháp cải thiện và minh bạch hóa thông tin về tín dụng; phối hợp với cơ quan Bảo hiểm thực hiện thanh toán điện tử trong việc thu và chi trả và Chi cục Thuế, Kho bạc thực hiện thu ngân sách khi người dân có nghĩa vụ với nhà nước hay thanh toán các khoản thu, chi với các cơ quan, đơn vị và người dân có liên quan bằng phương thức hạn chế không dùng tiền mặt.

- Thực hiện các chính sách, tạo điều kiện thuận lợi cho Doanh nghiệp, người dân trong việc tiếp cận vốn tín dụng bình đẳng và thuận lợi, nhất là việc ưu tiên cho vay vốn đầu tư phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp; đặt biệt ưu tiên cho người dân đồng bào dân tộc thiểu số vay vốn để phát triển sản xuất nhằm

giảm nghèo bền vững, thông qua các tổ chức đoàn thể Chính trị- Xã hội trong huyện.

2.11. Phòng Văn hóa và thông tin.

- Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao hiệu quả của các cơ quan nhà nước, phục vụ người dân, doanh nghiệp và cải thiện môi trường kinh doanh. Cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời các số liệu báo cáo, thông tin, văn bản, các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý của các cơ quan trên trang thông tin điện tử của cơ quan.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức rà soát, kiến nghị điều chỉnh, bổ sung hoặc bãi bỏ các quy định của pháp luật về du lịch và dịch vụ có liên quan không còn phù hợp. Tham mưu UBND huyện chỉ đạo triển khai đề án phát triển du lịch có hiệu quả.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn công dân, tổ chức để thực hiện các dịch công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên Cổng thông tin của huyện và thực hiện việc gửi (nhận) hồ sơ qua dịch vụ qua bưu chính công ích.

2.12. Chi cục thống kê.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị thống kê số lượng doanh nghiệp, tình hình hoạt động, lao động làm trong doanh nghiệp, vốn, địa chỉ,... để nắm bắt chính xác số liệu phục vụ kịp thời theo yêu cầu quản lý nhà nước của UBND huyện.

2.13. Đối với Hội doanh nghiệp huyện.

- Hội Doanh nghiệp huyện cần phối hợp tốt với các cơ quan đoàn thể và các cơ quan nhà nước, tích cực kiến nghị, phản ánh những cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân gây khó khăn khi thực hiện thủ tục hành chính, làm ảnh hưởng đến hoạt động của doanh nghiệp. Đồng thời; luôn nâng cao trách nhiệm trong việc triển khai và tuyên truyền, hướng dẫn, cung cấp các thông tin đầy đủ và kịp thời về chủ chương chính sách cho các doanh nghiệp biết, để các doanh nghiệp tiếp cận các dịch vụ được thuận lợi trong quá trình khởi nghiệp, phát triển doanh nghiệp và hoạt động.

- Truyền truyền, giải thích cho các doanh nghiệp hoặc người dân có ý tưởng khởi nghiệp về các lợi và nghĩa vụ của mình khi thành lập và hoạt động. Rà soát, tập hợp các quy định của pháp luật không rõ ràng, khó tuân thủ hoặc bất hợp lý trong các thủ tục hành chính liên quan đến doanh nghiệp để đề nghị Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan có thẩm quyền giải thích, tháo gỡ. Thường xuyên đưa ra các sáng kiến, mô hình mới nhằm đảm bảo nâng cao hiệu quả hoạt động của Hội doanh nghiệp.

2.14. Đối với các phòng, ban, đơn vị khác có liên quan và UBND các xã, thị trấn.

- Kịp thời cập nhập, niêm yết danh mục thủ tục hành chính thay thế, bổ sung, bãi bỏ được Ủy ban nhân dân tỉnh công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện, các xã, thị trấn. Kiện toàn Tổ cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện theo đúng quy định, quy chế của tỉnh. Công tác tiếp nhận và xử lý các kiến nghị, phản ánh của tổ chức, công dân đối với quy định hành chính được giải quyết kịp thời, nhanh chóng, hiệu quả. Đổi mới phương thức

cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng đơn giản, liên thông liên kết và trực tuyến; cách phục vụ, giao tiếp của công chức, viên chức trong quá trình thực hiện các giao dịch hành chính đảm bảo sự hài lòng của người dân, các doanh nghiệp khi đến giao dịch.

- Tập trung chỉ đạo, điều hành quyết liệt, linh hoạt, hiệu quả đối với các vấn đề nhằm phát triển doanh nghiệp; tăng cường vai trò lãnh đạo của cấp ủy Đảng, nâng cao hiệu lực quản lý, điều hành của bộ máy chính quyền các cấp; phát huy quyền làm chủ của nhân dân và hiệu quả hoạt động của Mặt trận, các đoàn thể. Tập trung mọi nguồn lực cho mục tiêu giảm nghèo bền vững, xây dựng Nông thôn mới; nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân.

- Cải tiến chế độ làm việc, tăng cường trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương phát huy trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ. Tăng cường công tác kiểm tra công vụ thường xuyên, đột xuất đối với cán bộ, công chức, viên chức, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Chủ động phối hợp cùng với các cấp ủy Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các Hội đoàn thể để tổ chức quán triệt triển khai thực hiện nâng cao trách nhiệm của từng cán bộ, công chức của đơn vị đối với nhiệm vụ hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp. Đồng thời, tăng cường thông tin, tuyên truyền vận động doanh nghiệp và người dân tích cực tham gia phản biện, góp ý các chính sách về hoạt động, phát triển DN và đấu tranh phòng chống các biểu hiện tiêu cực, cản trở hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh của các thành phần kinh tế.

2.15. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức đoàn thể: Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động cả hệ thống chính trị tích cực tham gia cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện; đồng thời, đẩy mạnh việc hỗ trợ, giúp đỡ, đồng hành cùng doanh nghiệp, tích cực đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực, gây khó khăn, cản trở hoạt động đầu tư, sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

III. Tổ chức thực hiện.

1. Căn cứ Kế hoạch hành động này, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn:

- Khẩn trương tổ chức thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình; đồng thời khi xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động hàng năm của đơn vị, địa phương nên lồng ghép các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu trong Kế hoạch; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc, các Đoàn thể, tổ chức chính trị các cấp tuyên truyền, vận động đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức, các tầng lớp nhân dân, cộng đồng doanh nghiệp và tích cực tham gia thực hiện các chủ trương, giải pháp của Trung ương, của tỉnh, của huyện về cải thiện môi trường kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh.

- Tập trung chỉ đạo, điều hành quyết liệt, linh hoạt, có hiệu quả và thường xuyên kiểm tra, giám sát Kế hoạch hành động này. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có các vấn đề phát sinh, vướng mắc hoặc chưa phù hợp với tình hình thực tế, thì đề nghị các đơn vị tổ chức thực hiện phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Tài chính-Kế hoạch) để điều chỉnh, bổ sung.

2. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định, cụ thể:

- Báo cáo 6 tháng: Các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về Phòng Tài chính-Kế hoạch **trước ngày 15/5/2021**. Phòng Tài chính-Kế hoạch tổng hợp, tham mưu báo cáo gửi về Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Kế hoạch và đầu tư, **trước ngày 20/5/2021**.

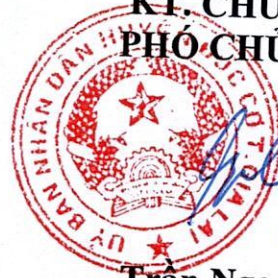
- Báo cáo năm: Các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về Phòng Tài chính-Kế hoạch **trước ngày 20/11/2021**. Phòng Tài chính-Kế hoạch tổng hợp, tham mưu báo cáo gửi về Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Kế hoạch và đầu tư, **trước ngày 25/11/2021**.

- Giao Phòng Tài chính- Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Nội vụ theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trong quá trình thực hiện. Tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo định kỳ 6 tháng, năm về UBND tỉnh và các Sở, ngành của tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở KH & ĐT (báo cáo);
- Thường trực Huyện ủy; HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- UBMT Tổ quốc VN huyện và các Hội ĐT;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT- VP, TCKH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Ngọc Phận

3403