

Số: 08/KH - UBND

Ia Lang, ngày 30 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức xã năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH -UBND ngày 16/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đức Cơ Về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023.

Ủy ban nhân dân xã Ia Lang xây dựng Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2023 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức xã có kiến thức chuyên môn, đủ năng lực lãnh đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ và xử lý giải quyết các vấn đề thực tiễn đặt ra, xây dựng chính quyền cơ sở phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa.

Trang bị kiến thức, kỹ năng theo chức danh, vị trí việc làm của cán bộ, công chức xã đáp ứng yêu cầu lãnh đạo, quản lý, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và tổ chức.

Đạt chuẩn và từng bước đạt chuẩn các chức danh theo quy định, đáp ứng các tiêu chí về xây dựng nông thôn mới.

2. Yêu cầu

Các nội dung đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức phải phù hợp với điều kiện, yêu cầu và tình hình thực tế của địa phương để đảm bảo triển khai hiệu quả, đảm bảo sau khi được đào tạo, bồi dưỡng, trình độ, kỹ năng lãnh đạo, quản lý và chuyên môn của cán bộ, công chức xã được nâng lên, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ được giao.

II. Đối tượng, nội dung đào tạo, bồi dưỡng

1. Đối tượng đào tạo, bồi dưỡng

Cán bộ, công chức cấp xã quy định tại Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã.

2. Nội dung đào tạo, bồi dưỡng

a. Công tác đào tạo:

- Đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng, đại học thực hiện theo quy định tại Điều 5, Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ: Đăng ký 01 người công chức tham gia học Đại học.

- Đào tạo sau đại học đảm bảo các điều kiện quy định tại Điều 6, Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ và thuộc quy hoạch đào tạo nhân sự chất lượng cao của Ban Thường vụ Huyện ủy: Không đăng ký.

b. Công tác bồi dưỡng:

- Nội dung bồi dưỡng:

+ Bồi dưỡng lý luận chính trị: Trình độ Trung cấp LLCT: 03 người (Văn phòng Đảng ủy, PCHT.BCHQS xã, Phó Bí thư ĐTN); Trình độ Sơ cấp chính trị: 02 người (01 Thôn phó, 01 Công an viên).

+ Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước: 02 người (PCT. UBND xã, Bí thư Đoàn Thanh niên xã).

- Hình thức bồi dưỡng:

+ Bồi dưỡng tiêu chuẩn chức vụ, chức danh lãnh đạo, quản lý: 02 người. Cụ thể: Bồi dưỡng chức danh PCT.UBND và Bí thư ĐTN xã.

+ Bồi dưỡng chức danh công chức cấp xã: 02 người (Chức danh Công chức VH-XH; Văn phòng – Thống kê xã).

III. Các giải pháp thực hiện

- Rà soát cơ chế, chính sách hiện hành về hỗ trợ cho cán bộ, công chức đi học, bảo đảm đáp ứng yêu cầu của công tác đào tạo, bồi dưỡng, phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

- Nâng cao nhận thức của từng cán bộ, công chức về công tác đào tạo, bồi dưỡng để xác định động cơ học tập đúng đắn, đảm bảo chất lượng, hiệu quả, ứng dụng kết quả học tập vào thực tiễn công việc. Căn cứ vào kết quả đào tạo, bồi dưỡng để đánh giá CB,CC và bình xét thi đua, khen thưởng cuối năm.

- Đối với CB,CC được cử đi đào tạo từ trình độ trung cấp trở lên bằng nguồn ngân sách nhà nước hoặc kinh phí của cơ quan quản lý, sử dụng CB,CC phải đền bù chi phí đào tạo nếu tự ý bỏ học, bỏ việc hoặc đơn phương chấm dứt hợp đồng làm việc trong thời gian đào tạo; không được cơ sở đào tạo cấp văn bằng tốt nghiệp; đã hoàn thành và được cấp bằng tốt nghiệp nhưng bỏ việc hoặc đơn phương chấm dứt hợp đồng làm việc khi chưa phục vụ đủ thời gian cam kết (Theo quy định tại Điều 7 của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ).

IV. Tổ chức thực hiện

1. Công chức Văn phòng – Thống kê

- Thống kê thực trạng trình độ của cán bộ, công chức; rà soát, phân loại cán bộ, công chức theo nhóm đủ tiêu chuẩn, chưa đủ tiêu chuẩn. Căn cứ vào thực trạng CB,CC của xã để đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng năm 2023; sắp xếp, bố trí

thời gian và tạo điều kiện thuận lợi để CB, CC tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo đúng chức danh, đối tượng, số lượng theo Kế hoạch.

- Thực hiện báo cáo sơ kết, tổng kết theo hướng dẫn của Phòng Nội vụ.

2. Công chức Kế toán

Tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí để hỗ trợ kinh phí cho các Cán bộ, công chức được đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo theo quy định.

3. Đối với cán bộ, công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng:

- Chấp hành nghiêm túc quyết định của cấp có thẩm quyền về việc cử tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo quy định, kế hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Bố trí công tác hợp lý, tham gia đầy đủ thời gian và chấp hành đầy đủ nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo, tích cực học tập rèn luyện đạt kết quả học tập cao nhất.

- Kết quả học tập, rèn luyện trong quá trình tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng được làm căn cứ để đánh giá xếp loại, thi đua khen thưởng hàng năm và bố trí công tác đối với CB,CC.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã năm 2023 của UBND xã Ia Lang./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Cán bộ, công chức xã (t/h);
- Lưu VT-VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Xuân Minh