

Số: /BC-UBND

Đức Cơ, ngày tháng năm 2023

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính Quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2023

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

- Thực hiện Quyết định số 602/QĐ-UBND ngày 17 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 của tỉnh Gia Lai; Kế hoạch số 3033/KH-UBND cải cách hành chính năm 2023 của tỉnh Gia Lai. Ủy ban nhân dân huyện Đức Cơ đã xây dựng các Kế hoạch công tác cải cách hành chính, kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính, kế hoạch kiểm tra hoạt động áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đức Cơ năm 2023 và để triển khai tốt công tác cải cách hành chính trên địa bàn trong Quý I năm 2023 Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành các văn bản chỉ đạo¹...;. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã triển khai xây dựng thực hiện và ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023.

- Trong quý I năm 2023, Ủy ban nhân dân huyện đã thực hiện 6/31 nhiệm vụ mà Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 đã đề ra. Theo kế hoạch trong năm

¹.Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 30/12/2022 của UBND huyện về việc Cải cách hành chính năm 2023 của huyện Đức Cơ; Kế hoạch số 209/KH-UBND về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023 của huyện Đức Cơ; Quyết định số 3082/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 về việc ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 205/KH-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2022 về việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước năm 2023 trên địa bàn huyện Đức Cơ; Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 31/01/2023 của UBND huyện về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 03/02/2023 của UBND huyện về việc kiểm tra hoạt động áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Đức Cơ năm 2023; Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 02/3/2023 của UBND huyện về việc tuyên truyền, hướng dẫn về Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và Dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện năm 2023; Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04/01/2023 của UBND huyện về việc giải quyết rủi ro và cơ hội năm 2023; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2023 của UBND huyện Về việc thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2023; Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 18/11/2022 về chuyển đổi số huyện Đức Cơ năm 2023; Công văn số 315/UBND-VX ngày 02/3/2023 của UBND huyện về việc chấn chỉnh việc tham mưu UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ do Chủ tịch UBND tỉnh, UBND tỉnh giao và các nhiệm vụ do Chủ tịch UBND huyện, UBND huyện giao trên phần mềm giao việc; Báo cáo số 80/BC-UBND ngày 06/03/2023 về việc Giải trình, bổ sung tài liệu kiểm chứng phục vụ công tác xác định chỉ số cải cách hành chính năm 2022; Hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ năm 2023; Công văn số 322/UBND-VX ngày 02/3/2023 về việc đảm bảo an toàn thông tin trên hệ thống thư điện tử công vụ tỉnh Gia Lai; Công văn số 71/UBND-VX ngày 12/01/2023 về việc tăng cường công tác bảo đảm an toàn thông tin trước, trong và sau tết nguyên đán Quý Mão năm 2023; Công văn số 292/UBND-NC ngày 27/02/2023 về việc tăng cường sử dụng hệ thống “Một cửa điện tử”, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và cập nhật thông tin lên trang thông tin điện tử, khắc phục những hạn chế trong CCHC; Công văn số 125/UBND-NC ngày 31/01/2023 về việc tiếp tục thúc đẩy sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích.

năm 2023, 30% số cơ quan, đơn vị, địa phương trở lên sẽ được kiểm tra trong thực hiện công tác cải cách hành chính nhằm chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật và kỷ cương trong bộ máy hành chính nhà nước.

- Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023 của huyện Đức Cơ; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện với các hình thức tuyên truyền: Cập nhật, công bố, công khai thủ tục hành chính và các văn bản quy phạm pháp luật; xây dựng chuyên mục và cập nhật thông tin về cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử của huyện; tăng cường tuyên truyền về công tác cải cách hành chính trong nội bộ các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh huyện, xã; tuyên truyền bằng Pa nô, áp phích, tờ gấp, băng rôn... về cải cách hành chính; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định thủ tục hành chính; Hệ thống Truyền thanh - Truyền hình huyện có xây dựng 13² tin bài đưa tin, tuyên truyền với các nội dung: Những kết quả nổi bật trong công tác cải cách hành chính năm 2022 trên địa huyện; Niêm yết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện và xã; Đức cơ, đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; Quy trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; Quy định mới về bỏ sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy từ ngày 01/01/2023; Cắt giảm thời gian giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện; triển khai kế hoạch chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin ...

Triển khai thực hiện Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 02/3/2023 của UBND huyện về việc tuyên truyền, hướng dẫn về Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và Dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện năm 2023, Ủy ban nhân dân huyện đã phối hợp với Huyện Đoàn tổ chức tuyên truyền, phát rơi, tờ gấp tại Trường THPT Tôn Đức Thắng với hơn 400 đoàn viên thanh niên tham gia.

- Tổng hợp, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao: Trong quý I năm 2023, UBND huyện được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao 02 nhiệm vụ đã thực hiện, hoàn thành đúng hạn 02 nhiệm vụ.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 208/KH-UBND ngày 30/12/2022 về việc triển khai công tác xây dựng, kiểm tra, rà

² Tổng 13 tin bài cụ thể:

1. Kết quả thực hiện chuyển đổi số năm 2022 trên địa bàn huyện.
2. Kết quả cuộc thi tìm hiểu công tác Cải cách hành chính năm 2022.
3. Quy định mới về bỏ sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy từ ngày 01/01/2023.
4. Kế hoạch chuyển đổi số năm 2023.
5. UBND huyện ban hành kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023.
6. Đức Cơ tuyển dụng 44 viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập.
7. Cắt giảm thời gian giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện.
8. Đức Cơ ban hành 283 thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa huyện.
9. Triển khai Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023.
10. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023.
11. Tình thần làm việc nghiêm túc, trách nhiệm những ngày đầu năm mới.
12. Triển khai kế hoạch chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin.
13. Phát động tháng Thanh niên về chuyển đổi số.

soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023 trên địa bàn huyện Đức Cơ; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 31/01/2023 về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý về xử lý vi phạm hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện; Công văn số 206/UBND-NC ngày 15/02/2023 v/v hướng dẫn triển khai công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2023; Công văn số 225/UBND-NC ngày 16/02/2023 v/v hướng dẫn xác định phạm vi theo dõi tình hình vi phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2023 trên địa bàn huyện Đức Cơ. Triển khai công văn của Sở Tư pháp về điều tra, khảo sát TDTHPL năm 2023 của UBND tỉnh, theo Phương án điều tra, khảo sát theo dõi thi hành pháp luật của Sở Tư pháp, hiện đang triển khai, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tham gia điều tra, khảo sát trực tuyến theo Phương án của Sở Tư pháp.

Triển khai thực hiện Quyết định số 685/QĐ-UBND ngày 14/12/2022 của UBND tỉnh Gia Lai về việc công bố Danh mục và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với 01 thủ tục hành chính mới, 01 thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp; Quyết định số 686/QĐ-UBND ngày 14/12/2022 của UBND tỉnh Gia Lai Công bố Danh mục gồm 15 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện; Quyết định số 687/QĐ-UBND ngày 14/12/2022 của UBND tỉnh Gia Lai Công bố Danh mục gồm 20 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã; ban hành 17 quy trình nội bộ sửa đổi, bổ sung, ban hành mới TTHC trong lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện theo Quyết định số 686/QĐ-UBND, ngày 14/11/2022 của UBND tỉnh theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; xây dựng các TTHC mới công bố, TTHC được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện và trụ sở Phòng Tư pháp theo quy định.

Theo đó, Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã thị trấn kết hợp việc triển khai công tác rà soát các văn bản quy phạm pháp luật với việc hướng dẫn, tháo gỡ những vấn đề còn vướng mắc trong quá trình thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật tại các xã, thị trấn, góp phần nâng cao nhận thức, tầm quan trọng về công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật cho đội ngũ cán bộ, công chức tư pháp các xã, thị trấn³.

- Kết quả thực hiện tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Kế hoạch số 211/KH-UBND ngày 30/12/2022 về việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở; xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn huyện Đức Cơ năm 2023.

³ Công văn số 206/UBND-NC ngày 15/02/2023 v/v hướng dẫn triển khai công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2023; Công văn số 225/UBND-NC ngày 16/02/2023 v/v hướng dẫn xác định phạm vi theo dõi tình hình vi phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2023 trên địa bàn huyện Đức Cơ.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định số 3082/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023, Kế hoạch số 205/KH-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2022 về việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước năm 2023 trên địa bàn huyện Đức Cơ. Hiện nay, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện đang thực hiện rà soát, đánh giá theo Kế hoạch đề ra⁴.

- Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết: 281 TTHC, cấp xã có 174 TTHC.

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã được đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm ứng dụng, nhân sự, cơ chế phối hợp, chế độ hỗ trợ cho công chức, viên chức và người lao động đảm bảo việc thực hiện nhiệm vụ.

+ Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: Qua theo dõi hiện tại các phòng chuyên môn và UBND các xã, thị trấn đang thực hiện việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định.

+ Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC (Tính từ ngày 15/12/2022 đến ngày 08/3/2023): Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC (từ ngày 15/12/2022 đến nay): Cấp huyện đã tiếp nhận 660 hồ sơ, đã giải quyết 469 hồ sơ (có 144 Hồ sơ mức độ 4), đang giải quyết 191 hồ sơ. Trong đó, đã giải quyết đúng hạn 469 hồ sơ chiếm tỉ lệ 100%, đã giải quyết trễ hạn 0 hồ sơ chiếm tỉ lệ 0% trên tổng số hồ sơ đã giải quyết; đang giải quyết đúng hạn 169 hồ sơ chiếm tỉ lệ 88,48%, đang giải quyết trễ hạn 22 hồ sơ chiếm tỉ lệ 11,52% trên tổng số hồ sơ đang giải quyết. Cấp xã đã tiếp nhận 3.687 hồ sơ, đã giải quyết 3.671 hồ sơ, đang giải quyết 16 hồ sơ. Trong đó đã giải quyết đúng hạn 3.648 hồ sơ chiếm tỉ lệ 99,34%, đã giải quyết trễ hạn 24 hồ sơ chiếm tỉ lệ 0,64% trên tổng số hồ sơ đã giải quyết; đang giải quyết đúng hạn 12 hồ sơ chiếm tỉ lệ 75%, đang giải quyết trễ hạn 4 hồ sơ chiếm tỉ lệ 25% trên tổng số hồ sơ đang giải quyết.

+ Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC: Thực hiện Quyết định số 677/QĐ-UBND ngày 28/7/2020 của UBND tỉnh về việc Ban hành Quy định về tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Gia Lai. Ủy ban nhân dân huyện ban hành Công văn số 1652/UBND-NC ngày 11 tháng 8 năm 2020 về việc tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện chỉ đạo các cơ quan, đơn vị giải quyết TTHC và UBND các xã thị trấn thực hiện phát Phiếu đánh giá cán bộ, công chức, viên chức giải quyết TTHC theo mẫu 01 kèm theo Quyết định số 677/QĐ-UBND bằng cách bám kèm theo Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả, Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, Phiếu từ chối tiếp

⁴ Công văn số 2634/UBND-NC ngày 28 tháng 12 năm 2023 về việc đăng ký rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023.

nhận giải quyết hồ sơ đề gửi tổ chức, cá nhân đến giao dịch, thực hiện TTHC thực hiện đánh giá; đồng thời, tổ chức đánh giá theo quy định tại Điều 12 của Quy định kèm theo Quyết định số 677/QĐ-UBND. Chỉ đạo Bru điện huyện, Trung tâm Văn hoá, Thông tin và Thể thao, UBND các xã, thị trấn và các đơn vị liên quan tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân, tổ chức, xã hội về mục tiêu, ý nghĩa của việc tổ chức đánh giá giải quyết TTHC.

+ Tại các bộ phận một cửa của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn đã niêm yết địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo mẫu quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP. Thực hiện tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân tổ chức về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh theo đúng quy định của Chính phủ và Quyết định số 13/2018/QĐ-UBND ngày 24/4/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh *(không có phản ánh, kiến nghị về việc giải quyết TTHC)*.

+ Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC: Hiện tại tất cả các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn đã áp dụng, duy trì tốt hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015, đã ban hành Mục tiêu chất lượng năm 2023 và Kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của Ủy ban nhân dân cho năm 2023. Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện, cấp xã có phát Phiếu lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng đến giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 677/QĐ-UBND ngày 28/7/2020 của UBND tỉnh Gia Lai.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Thường xuyên thực hiện rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp. Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành công văn 1068/UBND-NC ngày 02/6/2022 về việc kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan hành chính trên địa bàn huyện, trong năm 2023 đã ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Văn hoá và Thông tin.

- Thường xuyên rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định. Dự kiến trong thời gian tới thực hiện sáp nhập trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông theo Công văn số 2867/SGDĐT-TCCB ngày 20/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh về sắp xếp, tổ chức lại trường, lớp của ngành Giáo dục và Đào tạo. Trong đó: Trường THCS Nguyễn Huệ sáp nhập Trường THPT Tôn Đức Thắng, Trường THCS Nguyễn Trãi sáp nhập Trường THPT Nguyễn Trường Tộ. Ủy ban nhân dân huyện đã giao các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng Đề án sáp nhập.

- Biên chế công chức, số người làm việc và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP (sửa đổi bổ sung tại Nghị định 161/2018 NĐ-CP) được triển khai trong định mức tỉnh giao. Ủy ban nhân dân huyện Đức Cơ luôn thực hiện tinh giản biên chế gắn với sắp xếp lại tổ chức và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

- Thực hiện đúng các quy định về phân cấp quản lý nhà nước. Việc phân cấp, phân quyền bảo đảm sự quản lý thống nhất của UBND huyện về ngành, lĩnh vực thuộc địa phương, trong đó tăng cường, đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, theo dõi, đánh giá của cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực thuộc UBND huyện. Thực hiện quản lý cán bộ, công chức, viên chức huyện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý theo Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 31/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc Quy định phân cấp quản lý công tác nội vụ thuộc tỉnh Gia Lai.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Đã xây dựng Đề án vị trí việc làm trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp đề nghị Sở Nội vụ thẩm định trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

- Thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức theo đúng quy định hiện hành. Đã ban hành Kế hoạch số 193/KH-UBND ngày 30/11/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về việc tuyển dụng viên chức giáo viên và viên chức khác năm 2022 của huyện Đức Cơ, đồng thời đã ra quyết định tuyển dụng vào công chức cấp huyện đối với 02 trường hợp theo Quyết định số 41/QĐ-UBND ngày 27/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt danh sách thí sinh trúng tuyển, kỳ thi tuyển công chức năm 2022 của tỉnh Gia Lai.

- Kết quả thực hiện bổ nhiệm, đề bạt công chức, viên chức: Từ ngày 01/01/2023 đến ngày 10/3/2023: Kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với 01 trường hợp⁵, Điều động và bổ nhiệm đối với 02 trường hợp⁶, Tiếp nhận và bổ nhiệm đối với 03 trường hợp⁷; Tiếp nhận, tuyển dụng công chức cấp xã vào công chức cấp huyện đối với 01 trường hợp⁸.

- Kết quả thực hiện thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm vào các chức danh lãnh đạo tại địa phương, đơn vị: Trong Quý I năm 2023, có 09 công chức, viên chức tham gia dự thi nâng ngạch từ ngạch chuyên viên lên chuyên viên chính⁹.

- Thời gian qua, huyện luôn siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát công vụ việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện nghiêm túc.

⁵ Bà Trần Thị Thơ, Hiệu trưởng Trường Mầm non Hoa Cúc.

⁶ Ông Nguyễn Văn Minh Tuệ, Phó trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch giữ chức vụ Giám đốc Ban Quản lý dự án; Ông Nguyễn Đông Phai, Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng đến nhận công tác tại UBND xã Ia Lang.

⁷ Ông Đặng Văn Hải, Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp và bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Trưởng Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; ông Huỳnh Tuấn Kiệt, Phó Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện và bổ nhiệm giữ chức vụ Phó Trưởng Phòng Kinh tế và Hạ tầng và giao phụ trách Phòng Kinh tế và Hạ tầng; ông Hà Xuân Minh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Ia Lang và bổ nhiệm giữ chức vụ Giám đốc Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện Đức Cơ.

⁸ Bà Nguyễn Thị Mến Thương, Công chức Tư pháp-Hộ tịch, Ủy ban nhân dân xã Ia Lang vào Công chức Phòng Nội vụ.

⁹ Ông Siu Luynh, Phó Chủ tịch UBND huyện; Ông Trương Văn Độ, Trưởng Phòng Dân tộc; Ông Ngô Hữu Phước, Trưởng Phòng Tài chính-Kế hoạch; Ông Tăng Ngọc Trai, Trưởng Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội; Ông Nguyễn Văn Quang, Chủ tịch UBND xã Ia Kriêng; Ông Nguyễn Xuân Trường, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo; Ông Lê Mạnh Hùng, Giám đốc Ban quản lý dự án; Ông Huỳnh Tuấn Kiệt, Phó Giám đốc Ban quản lý dự án; Ông Nguyễn Văn Minh Tuệ, Phó trưởng phòng Tài chính-Kế hoạch;

- UBND huyện ban hành Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 16/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đức Cơ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023. Đã cử đi bồi dưỡng kiến thức cán bộ Ban Chỉ huy Quân sự đối với 26 trường hợp (trong đó, cấp huyện 04 và cấp xã 22); trình Thường vụ Huyện ủy cho ý kiến đề công chức tham gia dự tuyển lớp cao học chuyên ngành Luật kinh tế đối với 01 trường hợp; tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ thanh viên chính đối với 01 trường hợp.

5. Cải cách tài chính công:

- Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách

+ Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính; xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan và pháp luật hiện hành. Tổ chức thực hiện tốt các chính sách tiền lương, tiền công, đối với công chức trong cơ quan.

Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính - ngân sách tại địa phương:

+ Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công quý I: đạt 5,1% so với Kế hoạch đầu tư năm 2023 (9917,5/195.686 triệu đồng).

+ Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán nhà nước về tài chính ngân sách (*chi tiết kèm theo biểu*).

+ Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được Chính phủ giao:

Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được giao: Tính đến ngày 08/03/2023, Tổng thu ngân sách 10.633,6 triệu đồng, đạt 6,2% KHPL, đạt 8,7 % kế hoạch pháp lệnh. Trong đó thu ngân sách huyện hưởng (không tính thu trợ cấp từ ngân sách cấp trên): 10.191,4 triệu đồng, đạt 12,5% KHPL, 8,1% KHPĐ. Trong đó: Thuế thu: 7.236,7 triệu đồng, đạt 19,2% KH ; thu tiền sử dụng đất: 2.287,3 triệu đồng, đạt 5,4% KHPL; 2,6% KHPĐ; thu khác ngân sách: 667,4 triệu đồng, đạt 55,2% KH.

Tổng chi ngân sách huyện: 68.066,0 triệu đồng, đạt 13 % dự toán.

- Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công: Công tác quản lý sử dụng tài sản công được thực hiện thống nhất, có sự phân công phân cấp rõ thẩm quyền cũng như trách nhiệm của từng công chức trong cơ quan đơn vị trong việc quản lý, sử dụng tài sản công. Cụ thể:

+ Tài sản cố định được theo dõi trên hệ thống sổ sách của đơn vị.

+ Việc mua sắm tài sản được thực hiện theo đúng tiêu chuẩn, định mức, đúng mục đích tiết kiệm và hiệu quả. Trình tự, thủ tục về mua sắm tài sản công được thực hiện theo trình tự, thẩm quyền đã được phân cấp.

+ Tài sản ở đơn vị được hạch toán đầy đủ về hiện vật và giá trị. Việc báo cáo và quản lý, sử dụng được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công.

- Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP và các văn bản có liên quan: Tổng số đơn vị sự nghiệp công lập cần phải thực hiện cơ chế tự chủ: 47 đơn vị; Đơn vị thực hiện chế độ tự chủ: 47 đơn vị; Đơn vị ban hành cơ chế chỉ tiêu nội bộ: 47 đơn vị; Đơn vị ban hành quy chế quản lý tài sản công: 47 đơn vị; Đơn vị ban hành tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao để làm căn cứ chi trả thu nhập cho người lao động: 47 đơn vị.

- Triển khai thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ đối với 18 cơ quan nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Kết quả hoàn thiện thể chế phục vụ xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số: Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 18/11/2022 về chuyển đổi số huyện Đức Cơ năm 2023; Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 02/3/2023 về việc tuyên truyền, hướng dẫn về dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện năm 2023; Công văn số 322/UBND-VX ngày 02/3/2023 về việc đảm bảo an toàn thông tin trên hệ thống thư điện tử công vụ tỉnh Gia Lai; Công văn số 71/UBND-VX ngày 12/01/2023 về việc tăng cường công tác bảo đảm an toàn thông tin trước, trong và sau tết nguyên đán Quý Mão năm 2023; Công văn số 292/UBND-NC ngày 27/02/2023 về việc tăng cường sử dụng hệ thống “Một cửa điện tử”, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và cập nhật thông tin lên trang thông tin điện tử, khắc phục những hạn chế trong CCHC; văn bản 125/UBND-NC ngày 31/01/2023 về việc tiếp tục thúc đẩy sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích.

- Kết quả xây dựng, phát triển Hạ tầng kỹ thuật:

Các Phòng chuyên môn thuộc huyện: Đến nay, 12/12 Phòng chuyên môn thuộc UBND huyện đã trang bị máy tính, máy in kết nối Internet, máy Scan, một số đơn vị có máy chiếu, trong đó: Tổng số máy tính: 84 máy (Máy tính xách tay 16 máy, máy tính để bàn 68 máy); tổng số máy tính nối mạng: 83 máy; tổng số máy in: 73 máy, máy quét (scanner) 17 máy, máy chiếu: 04 máy. Đạt tỷ lệ số máy tính so với số cán bộ công chức cấp huyện là 1,105 (84 máy tính/76 CBCC trong các phòng ban chuyên môn thuộc huyện).

UBND các xã, thị trấn: Đã được trang bị máy tính, máy in và kết nối Internet; số lượng máy tính cơ bản đáp ứng đủ nhu cầu làm việc của số cán bộ, công chức cấp xã, thị trấn với tỷ lệ số máy tính trên số lượng cán bộ, công chức cấp xã là 0,974(187 máy tính/ 192 cán bộ, công chức cấp xã). Trong đó: Tổng số máy tính: 187 máy (Máy tính xách tay 20 máy, máy tính để bàn 189 máy); tổng số máy tính nối mạng: 180 máy; tổng số máy in: 170 máy, máy quét (scanner): 19 máy.

Các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có mạng LAN để chia sẻ tài liệu, tài nguyên (máy in, máy scan...) và kết nối Internet tốc độ cao để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của cơ quan, đơn vị, địa phương và nhiệm vụ

chuyên môn của cán bộ, công chức. Có 10/10 xã, thị trấn có phòng họp trực tuyến.

Công tác đảm bảo an toàn thông tin mạng trong thời gian qua được quan tâm, chú trọng, cụ thể: Hệ thống tường lửa SOPHOS cho 02 máy chủ đặt tại trụ sở Ủy ban nhân dân huyện, hệ thống tường lửa, trang bị phần mềm diệt virus như: BKAV, KAPERSKY cho các máy tính của cán bộ, công chức, viên chức của các phòng ban chuyên môn thuộc huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Các máy chủ được trang bị các thiết bị tường lửa, phần mềm diệt virus, mã độc để bảo vệ máy chủ, máy trạm và các thiết bị đầu cuối, có cơ chế tự động cập nhật phiên bản hoặc dấu hiệu nhận dạng mã độc; tăng cường sử dụng chữ ký số trong trao đổi văn bản điện tử với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh, huyện, xã; thực hiện ký số tất cả các văn bản trao đổi trên môi trường mạng (Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống Một cửa điện tử, Hệ thống thư điện tử công vụ, Hệ thống dịch vụ công trực tuyến...). Thiết lập cấu hình an toàn thông tin phù hợp với quy định, tuyệt đối không sử dụng cấu hình mặc định của thiết bị. Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn tăng cường sử dụng các thiết bị, phần mềm (tường lửa) phòng chống tấn công trái phép, phần mềm diệt virus, mã độc, sao lưu dữ liệu trong công tác bảo đảm an toàn, an ninh thông tin.

- Phát triển các hệ thống nền tảng: Thường xuyên phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng, phát triển và hoàn thiện các hệ thống nền tảng, dùng chung cho tỉnh; tích hợp các hệ thống ứng dụng, dịch vụ vào CSDL dùng chung của tỉnh bảo đảm thống nhất, đồng bộ với các nền tảng dùng chung của quốc gia.

Tăng cường sử dụng Zalo Official Account để tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước, thông tin về tình hình dịch bệnh đến tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện.

- Phát triển dữ liệu: Kết nối thông suốt, ổn định hệ thống thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, UBND cấp xã. Thực hiện số hóa và tái sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính có liên quan đến thông tin, giấy tờ cá nhân trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND cấp huyện đặt tại Bưu điện huyện, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã (*riêng thị trấn Chư Ty thực hiện số hóa tại Bưu điện huyện*).

Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông bảo đảm cung cấp dữ liệu số cho các dịch vụ công trực tuyến.

- Việc xây dựng các ứng dụng nội bộ, dịch vụ phục vụ người dân và doanh nghiệp: Việc sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh (*địa chỉ: <http://mail.gialai.gov.vn>*)

+ Số lượng phòng ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc được cấp tài khoản thư điện tử công vụ: 100% (12 phòng, ban; UBND 10 xã, thị trấn; 06 đơn vị sự nghiệp).

+ Tỷ lệ phòng ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc sử dụng thường xuyên thư điện tử công vụ: 100%.

+ Tỷ lệ công chức, viên chức được cấp tài khoản thư điện tử công vụ: 100%.

+ Tỷ lệ CCVC dùng thư điện tử công vụ trong công việc chuyên môn: 90%.
Sử dụng khi hệ thống QLVB&ĐH bị lỗi, chậm hoặc trao đổi tài liệu công việc.

- Dịch vụ công trực tuyến: Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành các văn bản văn bản tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và dịch vụ bưu chính công ích. Hiện trên địa bàn huyện, đối với cấp huyện có 11 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 212 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh; đến nay cấp huyện có 04 thủ tục hành chính có phát sinh 104 hồ sơ thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4. Đối với cấp xã có 09 TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến Mức độ 3 và 71 TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến Mức độ 4; kết quả, có phát sinh 01 TTHC có phát sinh 01 hồ sơ thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4.

- Dịch vụ bưu chính công ích: Ủy ban nhân dân huyện ban hành các văn bản về việc tăng cường tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích trên địa bàn huyện Đức Cơ. Đồng thời, xây dựng tờ rơi tuyên truyền về sử dụng dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích, niêm yết công khai danh mục thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, công khai địa chỉ, số điện thoại, địa chỉ thư điện tử trên Cổng thông tin điện tử (Website) huyện; đề tổ chức, cá nhân có thể liên lạc trước, trong và sau khi gửi, nhận hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích; trong quá trình thực hiện, không quy định thêm hoặc tự đặt ra yêu cầu, điều kiện, thành phần hồ sơ trái luật; không thu phí, lệ phí ngoài mức quy định của pháp luật. Kết quả, thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích:

+ Có 29/452 thủ tục hành chính có phát sinh hồ sơ thực hiện tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, có tỷ lệ 6,42%.

+ Không có phát sinh hồ sơ TTHC được thực hiện tiếp nhận qua qua dịch vụ bưu chính công ích.

+ Có 1.141/1.358 hồ sơ của 29 thủ tục hành chính được thực hiện trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, đạt tỷ lệ là 84,02%.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm:

Nhìn chung công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính từ huyện đến xã đã được UBND huyện tập trung quan tâm, chỉ đạo thường xuyên và có những chuyển biến tích cực. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã đã chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC theo nhiệm vụ cụ thể đã được phân công tại Kế hoạch CCHC của huyện.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC cho các phòng chuyên môn, Bưu điện huyện và UBND các xã, thị trấn để thực hiện còn lúng túng chưa,

đảm bảo theo đúng quy định do quy trình còn rườm rà, phức tạp, chưa được tinh tở chức tập huấn.

- Công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn làm công tác kiểm soát, rà soát, đánh giá TTHC; duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và vận hành Cổng, trang thông tin điện tử huyện/xã làm nhiệm vụ kiêm nhiệm, đồng thời, thực hiện nhiều nhiệm vụ chuyên môn khác của đơn vị vì thế không có đủ thời gian để nghiên cứu, triển khai có hiệu quả một số công việc nêu trên.

Đức Cơ là huyện biên giới, có tỷ lệ người đồng bào dân tộc thiểu số cao; thiết bị điện tử của người dân còn ít và trình độ, kỹ năng ứng dụng CNTT của người dân còn hạn chế nên khó thực hiện việc nộp hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công tỉnh; bên cạnh đó, do tâm lý người dân chưa an tâm trong việc gửi hồ sơ TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích nên vẫn muốn đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả để được cán bộ, công chức hướng dẫn hoàn thiện và nộp hồ sơ trực tiếp. Mặt khác, các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân cấp xã chưa thật sự chủ động trong tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận và sử dụng dịch vụ công trực tuyến nên Tỷ lệ hồ sơ được người dân thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 còn thấp.

Việc sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh (*địa chỉ: <http://mail.gialai.gov.vn>*): CBCCVC phải sử dụng nhiều hệ thống, với chức năng như nhau dẫn đến mất thời gian, không hiệu quả (sử dụng cho có, hoặc không sử dụng dẫn đến tài khoản bị khóa), trong khi có hệ thống Quản lý văn bản và điều hành với đầy đủ chức năng hoặc sử dụng zalo nhóm từ huyện đến cơ sở tiện lợi, nhanh chóng, kịp thời.

Hệ thống QLVB&ĐH tích hợp một cửa điện tử còn hay bị lỗi, chậm; chưa được tích hợp các tiện ích để thống kê báo cáo theo ngày/tháng/năm đối với các TTHC có phát sinh hồ sơ qua dịch vụ công và dịch vụ bưu chính công ích; do vậy, khó khăn cho huyện khi tổng hợp và báo cáo số liệu.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG TAM QUÝ II NĂM 2023.

1. Tiếp tục đôn đốc, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện đẩy mạnh công tác cải cách hành chính theo Kế hoạch;

2. Thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách thể chế, tập trung công tác rà soát, hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật.

3. Đẩy mạnh hoạt động rà soát, kiểm soát thủ tục hành chính, niêm yết, công khai đầy đủ thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và Cổng thông tin điện tử của huyện và Trang thông tin điện tử của các xã, thị trấn.

4. Cải cách tổ chức bộ máy, tiếp tục rà soát, sắp xếp bộ máy, tinh giản biên chế theo hướng tinh gọn; rà soát việc quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập đảm bảo việc quản lý, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả theo đúng quy định; nâng cao hiệu quả, hiệu lực

việc thực hiện phân cấp và ủy quyền đối với các lĩnh vực quản lý nhà nước; thực hiện các quy định về vị trí việc làm và biên chế công chức, vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Cải cách tài chính công, thực hiện tốt các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, duy trì và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của huyện.

6. Đẩy mạnh xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin trong thực thi công vụ; tiếp tục tuyên truyền công tác cải cách hành chính bằng nhiều hình thức, tuyên truyền đến tổ chức, công dân sử dụng dịch vụ bưu chính công ích và dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4.

7. Cải cách công vụ, chú trọng công tác đào tạo, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; đảm bảo thực hiện đúng chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định hiện hành.

8. Thực hiện có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng TCVN 9001 tại các phòng chuyên môn, Ủy ban nhân dân các xã nhằm nâng cao chất lượng phục vụ hành chính công, góp phần xây dựng cơ quan văn hóa, bảo đảm công tác lãnh, chỉ đạo và điều hành công việc.

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Ủy ban nhân dân huyện Đức Cơ đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức tập huấn trực tiếp tại huyện về quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC cho các phòng chuyên môn, Bưu điện huyện và UBND các xã, thị trấn để thực hiện đảm bảo theo đúng quy định.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính quý I và phương hướng nhiệm vụ quý II năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Đức Cơ./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- UBMTTQ VN và các đoàn thể huyện;
- Các phòng ban, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT,hny.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Siu Luynh